

Universidad Nacional

Ciro Alegría

Ley de creación N° 29756



UNCA

“OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD”

Aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 0734-2023/CO-UNCA, de fecha 23 de octubre de 2023

OCTUBRE – 2023
HUAMACHUCO

¡La Universidad del Ande Liberteano!

	OTROS DOCUMENTOS	CÓDIGO:	PGC-OD-06
		FECHA:	Octubre 2023
	OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	VERSIÓN:	02
		PAGINA:	2 de 15

COMISIÓN ORGANIZADORA

PRESIDENTE




DR. WALTER JUAN VÁSQUEZ CRUZ

VICEPRESIDENTE ACADÉMICO

DR. ELISEO PUMACALLAHUI SALCEDO

VICEPRESIDENTE DE INVESTIGACIÓN

DR. ALBERTO VALENZUELA MUÑOZ

ELABORADO	REVISADO	APROBADO
 <p>UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA HUAMACHUCO</p> <p>Mg. Luis Miguel Tirado Bocanegra Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad</p>	 <p>UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA COMISION ORGANIZADORA</p> <p>Dr. Walter Juan Vasquez Cruz PRESIDENTE</p>	 <p>UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA COMISION ORGANIZADORA</p> <p>Dr. Walter Juan Vasquez Cruz PRESIDENTE</p>
Mg. LUIS MIGUEL TIRADO BOCANEGRA	DR. WALTER JUAN VÁSQUEZ CRUZ	COMISIÓN ORGANIZADORA
20-10-2023	20-10-2023	23-10-2023

	OTROS DOCUMENTOS			CÓDIGO:	PGC-OD-06
	OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD			FECHA:	Octubre 2023
				VERSIÓN:	02
				PAGINA:	3 de 15

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO 9001:2015

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES (OEI)	OEI N° 1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.
	OEI N° 2	Promover la investigación, desarrollo e innovación tecnológica en la comunidad académica.
	OEI N° 3	Fomentar la extensión cultural y proyección social en beneficio de la comunidad.
	OEI N° 4	Mejorar la gestión institucional.
	OEI N° 5	Implementar la gestión del riesgo de desastres



OE / OP (*)	Descripción de Objetivo	Acciones	Procesos	Indicadores	Fórmula	Meta	Frecuencia	Responsable	Recursos	Fuente de Verificación
OEI N°5	Implementar la gestión del riesgo de desastres	Fortalecimiento de capacidades implementado para el recurso humano de la Institución	Dirección Institucional	Número de acciones implementadas para la prevención de riesgos de desastre	Número de acciones de prevención de riesgos de desastres realizadas en el año	≥5	Anual	Presidente de Comisión Organizadora	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Dirección Institucional
OEI N°5	Implementar la gestión del riesgo de desastres	Programas de prevención oportuna al personal docente y no docente para prevenir los riesgos de desastres.	Dirección Institucional	Porcentaje de cumplimiento del plan de gestión de riesgo implementado	(Total de actividades realizadas / Total de actividades programadas) x100.	≥95%	Anual	Presidente de Comisión Organizadora	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Dirección Institucional

	OTROS DOCUMENTOS		CÓDIGO:	PGC-OD-06
	OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		FECHA:	Octubre 2023
			VERSIÓN:	02
			PAGINA:	4 de 15

OEI N°5	Implementar la gestión del riesgo de desastres	Programas de prevención oportuna al personal docente y no docente para prevenir los riesgos de desastres.	Dirección Institucional	Porcentaje de participación de los miembros de la comunidad universitaria.	(Total de personas participantes / Total de miembros de la comunidad) x100.	≥95%	Anual	Presidente de Comisión Organizadora	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Dirección Institucional
	Mejorar la gestión institucional.	Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.	Gestión de Planeamiento Estratégico y Presupuesto	Porcentaje de procesos y procedimientos definidos.	(Procesos y procedimientos identificados) / (Procesos y procedimientos identificados) x100	≥60%	Anual	Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de Planeamiento Estratégico y Presupuesto
	Evaluar los estudios de preinversión viables	Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.	Gestión de Planeamiento Estratégico y Presupuesto	Porcentaje de estudios de preinversión viables	(N. de estudios de preinversión viables/ N. de estudios de preinversión programados)x100.	≥92%	Anual	Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de Planeamiento Estratégico y Presupuesto
OP	Mejorar el posicionamiento externo e interno de la universidad	Registro de publicaciones	Gestión de la Comunicación	Porcentaje publicaciones realizadas.	(Número de publicaciones realizadas) / (Número de publicaciones elaboradas) x100	≥80%	Anual	Jefe de la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de la Comunicación y Gobierno
OP	Mejorar el posicionamiento externo e interno de la universidad	Registro de entrevistas	Gestión de la Comunicación	Porcentaje de entrevistas con medios de difusión	(Número de entrevistas desarrolladas) / (Número de entrevistas pactadas) x100	≥80%	Anual	Jefe de la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de la Comunicación y Gobierno



OTROS DOCUMENTOS

OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

CÓDIGO: PGC-OD-06

FECHA: Octubre 2023

VERSIÓN: 02

PAGINA: 5 de 15

OEI N°1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Realizar encuestas de satisfacción	Gestión de la Calidad	Porcentaje de estudiantes satisfechos con la calidad del servicio educativo al final de cada semestre.	(N. de estudiantes satisfechos por cada semestre / N. total de estudiantes matriculados por semestre) x 100.	≥93%	Semestral	Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de la Calidad
OEI N°4	Mejorar la gestión institucional.	Licenciamiento institucional sostenible	Gestión de la Calidad	Porcentaje del sistema implementado	(Actividades cumplidas del SAC) / (Actividades programadas del SAC) x100	≥100%	Anual	Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de la Calidad
OEI N°3	Mejorar la gestión institucional.	Licenciamiento institucional sostenible	Gestión de la Calidad	Porcentaje del sistema implementado	(Actividades cumplidas del sistema) / (Actividades programadas del sistema) x100	≥60%	Anual	Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de la Calidad
OP	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Procesos de admisión y servicios académicos implementados	Gestión de la Calidad	Porcentaje del cumplimiento de las CBC	(N. de actividades cumplidas / actividades programadas) x 100.	≥90%	Anual	Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de la Calidad
OP	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Procesos de admisión y servicios académicos implementados.	Admisión	Porcentaje de vacantes cubiertas	(N. de vacantes cubiertas / N. de vacantes ofrecidas) x100.	≥80%	Anual	Director de Admisión	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Admisión
OP	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Procesos de admisión y servicios académicos implementados.	Registros Académicos	Porcentaje de estudiantes satisfechos con registros académicos brindados.	(N. de estudiantes satisfechos con sistemas de registros académicos/ N. total de estudiantes encuestados) x100.	≥80%	Semestral	Director de Servicios Académicos	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Registros Académicos
OEI N°1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Diseños curriculares basados en competencias, actualizados para la formación profesional de los estudiantes.	Gestión Curricular	Número de carreras profesionales con currículos por competencias actualizados.	Número de carreras profesionales que cuentan con sus currículos actualizados	=3	Anual	Escuelas profesionales / Dirección de Servicios Académicos	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión Curricular



OTROS DOCUMENTOS		CÓDIGO:	PGC-OD-06
		FECHA:	Octubre 2023
OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		VERSIÓN:	02
		PAGINA:	6 de 15

OP	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Diseños curriculares basados en competencias, actualizados para la formación profesional de los estudiantes.	Gestión Curricular	Número de diseños curriculares actualizados.	Número de diseños curriculares actualizados	=3	Trianual	Coordinador de Escuela Profesional de Gestión Turística, Hotelería y Gastronomía	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión Curricular
OEI N°1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Competencias desarrolladas para el ejercicio docente.	Planificación del Servicio Académico	Número de docentes nombrados.	Número de docentes nombrados	0	Anual	Vicerrectorado Académico	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Planificación del Servicio Académico
OEI N°2	Promover la investigación, desarrollo e innovación tecnológica en la comunidad académica.	Competencias desarrolladas para el ejercicio docente.	Planificación del Servicio Académico	Porcentaje de docentes capacitados en gestión de la investigación	(N° de docentes capacitados) / (Total de docentes de la UNCA) x100	≥45%	Anual	Vicerrectorado Académico	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Planificación del Servicio Académico
OEI N°3	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Proceso de selección y nombramiento de docentes para el servicio educativo	Planificación del Servicio Académico	Porcentaje de docentes nombrados a TC o DE	(N° de docentes nombrados a TC o DE) / (Total de docentes de la UNCA) x100	≥80%	Anual	Director de Departamento Académico	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Planificación del Servicio Académico
OP	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Diseños curriculares basados en competencias, actualizados para la formación profesional de los estudiantes	Planificación del Servicio Académico	Porcentaje de silabos entregados	(Número de silabos entregados) / (Total de silabos) x100	≥100%	Semestral	Director de Departamento Académico	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Planificación del Servicio Académico
OEI N°1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Competencias desarrolladas para el ejercicio docente	Planificación del Servicio Académico	Número de docentes aprobados en el proceso de evaluación.	Número de docentes aprobados durante cada proceso de evaluación	≥21	Anual	Vicerrectorado Académico	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Evaluación E-A



OTROS DOCUMENTOS		CÓDIGO:	PGC-OD-06
OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		FECHA:	Octubre 2023
		VERSIÓN:	02
		PAGINA:	7 de 15

OEI N°1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Competencias desarrolladas para el ejercicio docente.	Planificación del Servicio Académico	Número de docentes capacitados	Número de docentes que participan en cada capacitación	≥21	Anual	Vicerrectorado de Académico	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Ejecución E-A
OEI N°1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.	Ejecución E-A	Número de estudiantes beneficiados del programa de movilidad	Número de estudiantes beneficiados del programa en un periodo de año	≥5	Anual	Oficina de Cooperación Técnica	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Ejecución E-A
OEI N°1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.	Ejecución E-A	Número docentes beneficiados del programa de movilidad	Número de docentes beneficiados del programa en un periodo de año	≥5	Anual	Oficina de Cooperación Técnica	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Ejecución E-A
OP	Evaluar el nivel de logro del perfil de egreso, plasmado como competencias.	Competencias desarrolladas para el ejercicio docente.	Ejecución E-A	Porcentaje de avance silábico.	(cantidad de sesiones de aprendizaje desarrolladas/ cantidad de sesiones de aprendizaje planificadas) x100	≥80%	Bimensual	Director de Departamento Académico	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Ejecución E-A
OP	Mejorar el proceso de trámite de los grados y títulos emitidos por la UNCA.	Registro de atención de solicitudes de trámite de grado y título.	Evaluación E-A	Porcentaje de estudiantes aprobados en la evaluación del logro de competencias	(Número de estudiantes aprobados) / (Número total de estudiantes evaluados) x100	≥80%	Semestral	Director de Escuela Profesional	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Evaluación E-A
OP	Mejorar el proceso de trámite de los grados y títulos emitidos por la UNCA.	Registro de atención de solicitudes de trámite de grado y título.	Grados y Títulos	Tiempo promedio de gestión del trámite para la obtención de grados.	Sumatoria de tiempo de gestión de trámite por cada solicitud de obtención del grado / Total de solicitudes presentadas	≤15	Semestral	Secretaría General	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Grados y títulos
OP	Mejorar el proceso de trámite de los grados y títulos emitidos por la UNCA.	Registro de atención de solicitudes de trámite de grado y título.	Grados y Títulos	Tiempo promedio de gestión del trámite para la obtención de título profesional.	Sumatoria de tiempo de gestión de trámite por cada solicitud de obtención del título / Total de solicitudes presentadas	≤15	Semestral	Secretaría General	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Grados y títulos



OTROS DOCUMENTOS

OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

CÓDIGO: PGC-OD-06

FECHA: Octubre 2023

VERSIÓN: 02

PAGINA: 8 de 15

OP	Medir y aumentar la satisfacción de los egresados y graduados identificando brechas.	Encuestas de satisfacción a egresados y graduados	Seguimiento al Egresado y Graduado	% de satisfacción de los egresados y graduados	$\frac{\text{Número de egresados y graduados satisfechos}}{\text{Total de egresados y graduados encuestados}} \times 100$	≥70	Anual	Dirección de Servicios Académicos	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Seguimiento al Egresado y Graduado
OP	Medir el nivel de empleabilidad para la mejora de las estrategias de apoyo en la inserción laboral.	Registro de egresados y graduados. Optimización de la bolsa de trabajo.	Seguimiento al Egresado y Graduado	% de empleabilidad de egresados y graduados	$\frac{\text{N}^\circ \text{ de Egresados, graduados y titulados que laboran}}{\text{N}^\circ \text{ de egresados, graduados y titulados}} \times 100$	≥75	Anual	Dirección de Servicios Académicos	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Seguimiento al Egresado y Graduado
OEI N°2	Promover la investigación, desarrollo e innovación tecnológica en la comunidad académica.	Conocimiento producido para la comunidad universitaria y público en general	Investigación, Desarrollo e Innovación	Número de estudiantes que integran grupos de investigación	Número de estudiantes matriculados que integran los grupos de investigación durante el año	≥15	Anual	Escuelas Profesionales	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Investigación, Desarrollo e Innovación
OEI N°2	Promover la investigación, desarrollo e innovación tecnológica en la comunidad académica.	Conocimiento producido para la comunidad universitaria y público en general	Investigación, Desarrollo e Innovación	Porcentaje de docentes que desarrollan investigación formativa durante los procesos de enseñanza aprendizaje	(N. docentes que desarrollan investigación formativa / N. total de docentes) x 100	≥55%	Anual	Escuelas Profesionales	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Investigación, Desarrollo e Innovación
OEI N°2	Promover la investigación, desarrollo e innovación tecnológica en la comunidad académica.	Proyectos de investigación científica y tecnológica aprobados	Investigación, Desarrollo e Innovación	Porcentaje de proyectos de investigación aprobados	(N. proyectos aprobados / N. proyectos presentados) x 100	≥90%	Anual	Vicerrector de Investigación	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Investigación, Desarrollo e Innovación
OEI N°2	Promover la investigación, desarrollo e innovación tecnológica en la comunidad académica.	Proyectos de investigación científica y tecnológica ejecutados y liquidados.	Investigación, Desarrollo e Innovación	Porcentaje de proyectos de investigación ejecutados	(N. proyectos ejecutados / N. proyectos aprobados) x 100	≥65	Anual	Vicerrector de Investigación	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Investigación, Desarrollo e Innovación
OEI N°2	Promover la investigación, desarrollo e innovación tecnológica en la comunidad académica.	Proyectos de investigación científica y tecnológica ejecutados y liquidados.	Investigación, Desarrollo e Innovación	Número de proyectos de investigación científica financiados con fondos concursables	Número de proyectos financiados durante el año por fondos concursables	≥2	Anual	Vicerrector de Investigación	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Investigación, Desarrollo e Innovación



OTROS DOCUMENTOS

CÓDIGO:	PGC-OD-06
FECHA:	Octubre 2023
VERSIÓN:	02
PAGINA:	9 de 15

OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

OEI N°2	Promover la investigación, desarrollo e innovación tecnológica en la comunidad académica.	Institutos de investigación creados e implementados.	Investigación, Desarrollo e Innovación	Número de Institutos de investigación implementados.	Número total de Institutos de investigación implementados.	≥2	Anual	Vicerrector de Investigación	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Investigación, Desarrollo e Innovación
OEI N°2	Promover la investigación, desarrollo e innovación tecnológica en la comunidad académica.	Conocimiento producido para la comunidad universitaria y público en general	Investigación, Desarrollo e Innovación	Número de publicaciones realizadas.	Número de publicaciones de investigación.	≥2	Anual	Vicerrector de Investigación	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Investigación, Desarrollo e Innovación
OP	Promover la investigación, desarrollo e innovación tecnológica en la comunidad académica.	Conocimiento producido para la comunidad universitaria y público en general	Investigación, Desarrollo e Innovación	Numero de artículos de calidad publicados	Número de artículos publicados	≥5	Anual	Vicerrector de Investigación	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Investigación, Desarrollo e Innovación
OEI N°3	Fomentar la extensión cultural y proyección social en beneficio de la comunidad.	Extensión cultural y proyección social desarrolladas a favor de la sociedad.	Responsabilidad Social Universitaria	Número de actividades de extensión universitaria	Número de actividades desarrolladas durante un período fiscal	≥3	Anual	Oficina de Responsabilidad social	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Responsabilidad Social Universitaria
OEI N°3	Fomentar la extensión cultural y proyección social en beneficio de la comunidad.	Extensión cultural y proyección social desarrolladas a favor de la sociedad.	Responsabilidad Social Universitaria	Número de actividades de proyección social.	Número de actividades desarrolladas durante un período fiscal	≥3	Anual	Oficina de Responsabilidad social	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Responsabilidad Social Universitaria
OEI N°3	Fomentar la extensión cultural y proyección social en beneficio de la comunidad.	Gestión ambiental implementada realizadas a favor de la comunidad universitaria.	Responsabilidad Social Universitaria	Porcentaje de actividades de la gestión ambiental implementadas.	(N° actividades realizadas) / (N° actividades programadas) x 100.	≥90%	Anual	Oficina de Responsabilidad social	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Responsabilidad Social Universitaria
OP	Fomentar la extensión cultural y proyección social en beneficio de la comunidad.	Proyección social desarrolla a favor de la sociedad.	Responsabilidad Social Universitaria	Número de programas o proyectos implementados de responsabilidad social universitaria	Σ (de programas o proyectos implementados de responsabilidad social universitaria)	≥3	Anual	Director de Responsabilidad Social Universitaria	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Responsabilidad Social Universitaria





 OTROS DOCUMENTOS	CÓDIGO:	PGC-OD-06
	FECHA:	Octubre 2023
	VERSIÓN:	02
	PAGINA:	10 de 15

OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

OEI N°1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Servicios complementarios implementados, adecuados al servicio del estudiante.	Bienestar Universitario	Porcentaje de estudiantes satisfechos con el servicio de apoyo académico. (Serv. Psicopedagógico)	(N. estudiantes atendidos) / (N. estudiantes matriculados) x100	≥93%	Anual	Unidad de Servicio Social	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Bienestar Universitario
OEI N°1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Servicios complementarios implementados, adecuados al servicio del estudiante.	Bienestar Universitario	Porcentaje de estudiantes satisfechos con la prestación del servicio de bienestar y asistencia social.	(N. estudiantes satisfechos con el servicio) / (N. estudiantes encuestados) x100	≥93%	Anual	Dirección de Bienestar Universitario	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Bienestar Universitario
OEI N°1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Servicios complementarios implementados, adecuados al servicio del estudiante.	Bienestar Universitario	Porcentaje de estudiantes satisfechos con la prestación de los servicios complementarios	(N. estudiantes satisfechos con el servicio) / (N. estudiantes encuestados) x100	≥93%	Anual	Unidad de Servicios Deportivos, Culturales y Artísticos	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Bienestar Universitario
OEI N°1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Servicios complementarios implementados, adecuados al servicio del estudiante.	Bienestar Universitario	Porcentaje de implementación de los servicios complementarios	(N. estudiantes satisfechos con el servicio) / (N. estudiantes encuestados) x100	≥93%	Anual	Director de Bienestar Universitario	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Bienestar Universitario
OEI N°1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Servicios complementarios implementados, adecuados al servicio del estudiante.	Servicios Académicos	Porcentaje de estudiantes satisfechos con los servicios complementarios	(N° estudiantes satisfechos / N. estudiantes encuestados) x 100.	≥93%	Anual	Unidad de Servicios Deportivos, Culturales y Artísticos	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Servicios Académicos
OP	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Competencias desarrolladas para el ejercicio docente.	Servicios Académicos	Porcentaje de estudiantes satisfechos con el desempeño docente.	(N° de estudiantes satisfechos con el desempeño docente) / (N° Total de estudiantes encuestados) x 100.	≥80%	Semestral	Director de Servicios Académicos	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Servicios Académicos





OTROS DOCUMENTOS		CÓDIGO:	PGC-OD-06
OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		FECHA:	Octubre 2023
		VERSIÓN:	02
		PAGINA:	11 de 15

OP	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Servicios complementarios implementados, adecuados al servicio del estudiante.	Servicios Académicos	Porcentaje de implementación de los servicios complementarios	(N° servicios implementados / N° servicios ofrecidos) x 100.	≥80%	Anual	Director de Servicios Académicos	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Servicios Académicos
OP	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Registro de egresados y graduados.	Servicios Académicos	Porcentaje de Egresados (Seguimiento al Graduado).	(N° de Egresados por promoción / N° de Ingresantes por promoción) x100	≥20%	Anual	Director de Servicios Académicos	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Servicios Académicos
OEI N°4	Mejorar la gestión institucional.	Programa de fortalecimiento de capacidades operativas desarrollado.	Gestión de Recursos Humanos	Porcentaje de implementación del sistema de recursos humanos	(Actividades cumplidas del Sistema de RRHH) / (Actividades programadas del Sistema de RRHH) x100.	≥60%	Anual	Unidad de Recursos Humanos	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de Recursos Humanos
OP	Mejorar la gestión institucional.	Programa de fortalecimiento de capacidades operativas desarrollado.	Gestión de Recursos Humanos	Porcentaje de personal no docente capacitado.	(N. personal no docente capacitados / N. total de personal no docente) x100.	≥88%	Anual	Jefe de Recursos Humanos	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de Recursos Humanos
OP	Mejorar la gestión institucional.	Programa de fortalecimiento de capacidades operativas desarrollado.	Gestión de Recursos Humanos	Porcentaje de aprobados en el desarrollo de las capacitaciones	(N. de personas aprobadas / N. de personas capacitadas) x 100.	≥90%	Anual	Jefe de Recursos Humanos	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de Recursos Humanos
OP	Mejorar la gestión institucional.	Programa de fortalecimiento de capacidades operativas desarrollado.	Gestión de Recursos Humanos	% de capacitaciones ejecutadas para personal no docente	(N° de capacitación ejecutadas / N° de capacitación programadas) x 100	≥80%	Anual	Jefe de Recursos Humanos	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de Recursos Humanos
OP	Fortalecer la gestión institucional.	Sistemas de información de los procesos administrativos y académicos en funcionamiento	Gestión de Tecnologías de la Información	Porcentaje de sistemas informáticos operativos	(N° de sistemas información operativos) / (N° Total de sistemas informáticos planificados) x100	≥80%	Anual	Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de Tecnologías de la Información





OTROS DOCUMENTOS		CÓDIGO:	PGC-OD-06
OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		FECHA:	Octubre 2023
		VERSIÓN:	02
		PAGINA:	12 de 15

OP	Controlar, revisar y ejecutar el gasto e ingreso de los compromisos de la Institución.	Seguimiento de la entrega de la información en los plazos establecidos.	Gestión Financiera	% de ejecución de presupuesto anual.	$\frac{\text{Presupuesto ejecutado}}{\text{PJM}} \times 100$	Anual	≥85%	Jefe de la Unidad de Contabilidad	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión Financiera
OP	Controlar, revisar y ejecutar el gasto e ingreso de los compromisos de la Institución.	Seguimiento de la entrega de la información en los plazos establecidos.	Gestión Financiera	% de ejecución de recursos determinados.	$\frac{\text{Presupuesto ejecutado}}{\text{PJM}} \times 100$	Anual	≥15%	Jefe de la Unidad de Contabilidad	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión Financiera
OP	Mejorar la atención de las solicitudes de opinión legal de la Alta Dirección, órganos y Unidades Orgánicas de la UNCA	Registro de atención de solicitudes de opinión legal	Asesoría Jurídica	% de solicitudes de opinión legal atendidas	$\frac{\text{Nº de solicitudes de opinión legal atendidas}}{\text{Nº total de solicitudes de opinión legal}} \times 100$	Anual	≥95%	Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Asesoría Jurídica
OEI N°4	Mejorar la gestión institucional.	Sistemas de información integrados.	Gestión Documental	Número de documentos elaborados y/o actualizados	Número de documentos aprobados mediante acto resolutivo	≥14	Anual	Presidencia, Vicerrectorado Académico / Vicerrectorado de Investigación / Secretaría General / Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto, Oficina de Gestión de la Calidad, Evaluación y Acreditación Universitaria.	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión Documental
OP	Mejorar la gestión institucional.	Registros de documentos sin observaciones	Gestión Documental	% de documentos sin observaciones	$\frac{\text{Número de documentos sin observaciones}}{\text{Número de documentos registrados}} \times 100$	≥90%	Semestral	Secretario General	Recursos Humanos Recursos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de indicador del proceso de Gestión Documental





OTROS DOCUMENTOS		CÓDIGO:	PGC-OD-06
OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		FECHA:	Octubre 2023
		VERSIÓN:	02
		PAGINA:	13 de 15

OP	Mejorar la gestión institucional.	Registros de documentos derivados	Gestión Documental	% de documentos derivados	$\frac{\text{Número de documentos derivados}}{\text{Número de documentos registrados}} \times 100$	≥90%	Semestral	Secretario General	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión Documental
OP	Mejorar la gestión institucional.	Sistemas de información integrados.	Gestión de Abastecimiento	Porcentaje de requerimientos atendidos	$(\text{N}^\circ \text{ de requerimientos atendidos}) / (\text{N}^\circ \text{ Total de requerimientos}) \times 100$	≥80%	Trimestral	Jefe de la Oficina de Abastecimiento	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de Abastecimiento
OP	Mejorar la gestión institucional.	Registro de inventarios	Gestión de Abastecimiento	Porcentaje de inventarios por oficina actualizados.	$\frac{\text{N}^\circ \text{ de inventarios por oficina actualizados}}{\text{N}^\circ \text{ Total de inventarios por oficina}} \times 100$	100%	Anual	Jefe de la Oficina de Abastecimiento	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Gestión de Abastecimiento
OEI N°1	Brindar formación profesional de calidad a los estudiantes universitarios.	Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.	Servicios Generales	Porcentaje de construcción de los locales que brindan el servicio educativo en condiciones adecuadas.	$\frac{(\text{Infraestructura ejecutado})}{(\text{Infraestructura programado})} \times 100$	≥30%	Anual	Unidad Ejecutora de Inversiones	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Servicios Generales y Mantenimiento
OP	Brindar una formación profesional integral a los estudiantes universitarios.	Programa de mantenimiento de infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria	Servicios Generales	Porcentaje de implementación de los locales que brindan el servicio educativo en condiciones adecuadas.	$\frac{(\text{Equipamiento implementado})}{(\text{Equipamiento programado})} \times 100$	≥30%	Anual	Unidad Ejecutora de Inversiones	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Servicios Generales y Mantenimiento
OP	Brindar una formación profesional integral a los estudiantes universitarios.	Programa de mantenimiento de infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria	Servicios Generales	% de ambientes que cumplen con los servicios básicos	$\frac{\text{N}^\circ \text{ de ambientes que cumplen con los servicios básicos}}{\text{Total de ambientes del alcance del SGC}} \times 100$	100%	Mensual	Jefe de la Oficina de Servicios Generales	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Servicios Generales y Mantenimiento
OP	Brindar una formación profesional integral a los estudiantes universitarios.	Programa de mantenimiento de infraestructura y equipamiento	Servicios Generales	% de ambientes que cumplen con mantenimiento preventivo de infraestructura	$\frac{\text{N}^\circ \text{ de ambientes que cumplen con mantenimiento preventivo de infraestructura}}{\text{Total de ambientes}} \times 100$	100%	Trimestral	Jefe de la Oficina de Servicios Generales	Recursos Humanos Tangibles Recursos Intangibles	Reporte de Indicador del proceso de Servicios Generales y Mantenimiento



La impresión o copia adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	OTROS DOCUMENTOS		CÓDIGO:	PGC-OD-06
	OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		FECHA:	Octubre 2023
			VERSIÓN:	02
			PAGINA:	14 de 15

							Recursos Intangibles	Mantenimiento
	adecuados para la comunidad universitaria							to

(*) OEI: Objetivo Estratégico Institucional.

OP: Objetivo de Proceso.



	OTROS DOCUMENTOS	CÓDIGO:	PGC-OD-06
		FECHA:	Octubre 2023
	OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	VERSIÓN:	02
		PAGINA:	15 de 15

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	DOCUMENTO DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
01	Resolución de Comisión Organizadora N° 261-2021/CO-UNCA	Aprobación de los Objetivos del Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad Nacional Ciro Alegría.
	Fecha: 26 de agosto de 2021	
02	Resolución de Comisión Organizadora N° 0734-2023/CO-UNCA	Aprueba la modificación de los Objetivos del Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad Nacional Ciro Alegría.
	Fecha: 23 de octubre de 2023	

