

Universidad Nacional

Ciro Alegría

Ley de creación N° 29756



UNCA

**“CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO  
DE SERVICIO SOCIAL DE  
RESPONSABILIDAD SOCIAL  
UNIVERSITARIA”**

Aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 0693-2023-UNCA, de fecha  
19 de octubre de 2023

OCTUBRE- 2023  
HUAMACHUCO

*¡La Universidad del Ande Liberteño!*



	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	<b>CÓDIGO:</b>	PRS-OD-21	
	<b>CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE SERVICIO SOCIAL DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA</b>	<b>FECHA:</b>	Octubre 2023	
		<b>VERSIÓN:</b>	01	
		<b>PAGINA:</b>	<b>2 de 7</b>	

# COMISIÓN ORGANIZADORA

## PRESIDENTE

**DR. WALTER JUAN VASQUEZ CRUZ**

## VICEPRESIDENTE ACADÉMICO

**DR. ELISEO PUMACALLAHUI SALCEDO**

## VICEPRESIDENTE INVESTIGACIÓN

**DR. ALBERTO VALENZUELA MUÑOZ**

ELABORADO	REVISADO	APROBADO
 <p>UNIVERSIDAD NACIONAL <b>CIRO ALEGRIA</b> HUAMACHUCO</p>  <p>ING. ROSSY DEL CARMEN EMILYN RAMIREZ GHORZO DIRECTORA (F) DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA</p>	<p>UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA COMISION ORGANIZADORA</p>  <p>Dr. Eliseo Pumacallahui salcedo VICEPRESIDENTE ACADÉMICO</p>	<p>UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA COMISION ORGANIZADORA</p>  <p>Dr. Walter Juan Vasquez Cruz PRESIDENTE</p>
<b>ING. ROSSY DEL CARMEN EMILYN RAMIREZ GHORZO</b>	<b>DR. ELISEO PUMACALLAHUI SALCEDO</b>	<b>COMISIÓN ORGANIZADORA</b>
<b>11-10-2023</b>	<b>12-10-2023</b>	<b>19-10-2023</b>

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PRS-OD-21		
		FECHA:	Octubre 2023		
	<b>CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE SERVICIO SOCIAL DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA</b>		VERSIÓN:		01
			PAGINA:		<b>3 de 7</b>

CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO	
<b>Proceso:</b> Servicio Social de Responsabilidad Social Universitaria.	<b>Dueño del proceso:</b> Dirección de Responsabilidad Social Universitaria.
<b>Tipo de Proceso:</b> MISIONAL	
OBJETIVO DEL PROCESO	
Establecer los procedimientos y criterios para la promoción de un conjunto de servicios y actuaciones orientadas a mejorar el bienestar social de las poblaciones vulnerables y a fortalecer la inteligencia emocional y el comportamiento altruista y solidario de los estudiantes.	
ENTRADAS	PROVEEDORES
¿Cuáles son los inputs del proceso?	¿Quiénes proveen los inputs?
1. Resultados de los proyectos de investigación	1. Proceso de focalización y diagnóstico.
2. Convenios con comunidades campesinas	2. Proceso de focalización y diagnóstico.
3. Fortalecimiento de capacidades.	3. Proceso de fortalecimiento de capacidades.
PRODUCTOS (SALIDAS)	CLIENTES/RECEPTORES
¿Cuáles son los outputs del proceso?	¿Quiénes reciben los outputs?
1. Programas de asistencia social y técnica.	1. Docentes, personal no docente y estudiantes, población beneficiaria atendida.
GESTION DEL PROCESO	
¿Cómo se opera y controla el proceso?	
ACTIVIDADES	
¿Cuáles son las actividades/ tareas y secuencia dentro del proceso?	
1. Etapa de inscripción y organización del servicio social universitaria.	
2. Etapa de la evaluación para el otorgamiento de beneficios.	
3. Etapa de monitoreo y seguimiento del plan de trabajo.	
4. Etapa de resultados, impacto generado y reconocimiento.	
CONTROLES	
¿Cuáles son las actividades orientadas a la verificación del cumplimiento de los requisitos del producto?	
Elaboración de informes parciales del seguimiento y monitoreo del programa.	

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PRS-OD-21		
		FECHA:	Octubre 2023		
	<b>CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE SERVICIO SOCIAL DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA</b>		VERSIÓN:		01
			PAGINA:		<b>4 de 7</b>

### SOPORTE Y RECURSOS

¿De qué manera se les da soporte a las actividades del proceso?

#### DOCUMENTOS INTERNOS

(Procedimientos, instructivos, políticas, normas internas, etc.).

1. Política de Responsabilidad Social Universitaria.
2. Plan de Desarrollo de Responsabilidad Social Universitaria.
3. Reglamento de Responsabilidad Social Universitaria.
- Reglamento del Programa del Servicio Social Universitario.
- Programa del Servicio Social Universitario.

#### DOCUMENTOS EXTERNOS

(Normas legales que se utilizan para realizar el proceso, libros, manuales de equipo, etc.).

1. Norma ISO 9001:2015. Requisitos del sistema de gestión de calidad.
2. Norma ISO 9000:2015. Vocabulario.
3. La Constitución Política del Perú.
4. Ley N° 30220 - Ley Universitaria.
5. Decreto Supremo N° 012-2020-MINEDU. Política Nacional de Educación Superior y Técnico-Productiva (PNESTP) al 2030.
6. Resolución del Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD que aprueba el Reglamento del procedimiento de licenciamiento para universidades nuevas.
7. Resolución de Superintendencia N° 055-2021-SUNEDU que aprueba "Consideraciones para la valoración de los medios de verificación establecidos en la matriz de condiciones básicas de calidad, componentes, indicadores y medios de verificación, por tipo de universidad".
8. Ley N° 28044 - Ley General de Educación.
9. Ley N° 29756 - Ley de Creación de la Universidad Nacional de Ciro Alegría.
10. Estatuto de la Universidad Nacional de Ciro Alegría.
11. Plan Estratégico Institucional de la Universidad Nacional de Ciro Alegría 2022-2025.
12. Modelo Educativo de la Universidad Nacional de Ciro Alegría.
13. Reglamento General de la Universidad Nacional de Ciro Alegría.
14. Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Ciro Alegría.

#### REGISTROS

¿Qué registros dan evidencia de funcionamiento y eficacia del proceso?

1. Informe solicitando la aprobación de la convocatoria.
2. Resolución de aprobación de la convocatoria.

 <b>UNCA</b>	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PRS-OD-21	
		FECHA:	Octubre 2023	
	<b>CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE SERVICIO SOCIAL DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA</b>	VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	5 de 7	

3. Inscripción y Plan de trabajo
4. Plan de trabajo
5. Resolución de aprobación de Plan de trabajo
6. Actas de monitoreo
7. Informe de metodología de evaluación de impactos.
8. Encuesta de satisfacción
9. Constancias de participación.

### APOYO

**¿De qué manera se le da soporte a las actividades del proceso?**

### INFRAESTRUCTURA

#### INSTALACIONES

(Infraestructura física donde se ejecutan los procesos, que por defectos debe incluir servicios básicos)

#### SISTEMAS INFORMÁTICOS

(Sistema funcional integrado que permite obtener, compartir y gestionar información)

#### EQUIPOS

(Equipamiento utilizado en la ejecución del proceso. Ejm: computadoras, laptops, impresoras, escáner, etc).

Dirección de Responsabilidad Social Universitaria.

- Carpeta compartida (Google Drive)
- Sistema de información de Responsabilidad Social Universitaria

- Laptop o computadora.
- Impresora multifuncional con escáner.
- Cámara fotográfica.
- Pizarra acrílica

### CONDICIONES DE AMBIENTE DE TRABAJO

¿Es necesario algún tipo de ambiente o condición especial de trabajo? (temperatura, humedad, iluminación, medidas de seguridad especiales, etc.)

1. Orden y limpieza.
2. Temperatura ambiente.
3. Medidas de bioseguridad.

### RECURSOS HUMANOS

(indicar puesto del personal y número de personas por puesto)

Nombre del puesto	Número
Director en Responsabilidad Social Universitaria.	01
Especialista en Responsabilidad Social Universitaria.	01

### INDICADORES DE DESEMPEÑO

¿Existen indicadores de desempeño para monitorear y controlar el proceso?

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PRS-OD-21		
		FECHA:	Octubre 2023		
	<b>CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE SERVICIO SOCIAL DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA</b>		VERSIÓN:		01
			PAGINA:		<b>6 de 7</b>

Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Frecuencia de Medición	Meta
Número de programas ejecutados	Número de programas ejecutados	Anual	0
Número de estudiantes participantes	Número de estudiantes participantes.	Anual	0



	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PRS-OD-21	
	<b>CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE SERVICIO SOCIAL DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA</b>	FECHA:	Octubre 2023	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>7 de 7</b>	

### CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	DOCUMENTO DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
01	Resolución de Comisión Organizadora N° 0693-2023/CO-UNCA.  Fecha: 19 de octubre de 2023	Aprueba la Caracterización del proceso de Servicio Social de Responsabilidad Social Universitaria de la Universidad Nacional Ciro Alegría.

