

Universidad Nacional Ciro Alegría

Ley de creación N° 29756



UNCA

“CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE DESARROLLO DE CAPACITACIONES”

Aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 064-2023-UNCA, de fecha
02 de febrero de 2023

FEBRERO - 2023
HUAMACHUCO

¡La Universidad del Ande Liberteño!





OTRO DOCUMENTO

CÓDIGO: PII-OD-41

FECHA: Febrero 2023

CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE
DESARROLLO DE CAPACITACIONES

VERSIÓN: 01

PAGINA: 2 de 7



COMISIÓN ORGANIZADORA

PRESIDENTE

DR. RUBÉN DARÍO MANTURANO PÉREZ

VICEPRESIDENTE ACADÉMICO

DRA. MARGARITA ISABEL HUAMÁN ALBITES

VICEPRESIDENTE DE INVESTIGACIÓN

DR. ÍTALO WILE ALEJOS PATIÑO

ELABORADO	REVISADO	APROBADO
 UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA HUAMACHUGO Lic. José Carlos Ramírez Flores ESPECIALISTA EN GESTIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN	 UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA COMISIÓN ORGANIZADORA Dr. ÍTALO WILE ALEJOS PATIÑO VICEPRESIDENTE DE INVESTIGACIÓN	 UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA COMISIÓN ORGANIZADORA Dr. RUBÉN DARÍO MANTURANO PÉREZ PRESIDENTE
Lic. JOSÉ CARLOS RAMÍREZ FLORES	Dr. ITALO WILE ALEJOS PATIÑO	COMISIÓN ORGANIZADORA
16-12-2022	16-12-2022	02-02-2023

**OTRO DOCUMENTO****CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE DESARROLLO DE CAPACITACIONES**

CÓDIGO:	P11-OD-41
FECHA:	Febrero 2023
VERSIÓN:	01
PAGINA:	3 de 7

**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**

Proceso: DESARROLLO DE CAPACITACIONES.	Dueño del proceso: Vicerrector de Investigación
Tipo de Proceso: MISIONAL	

OBJETIVO DEL PROCESO

Desarrollar capacidades en la elaboración de proyectos de investigación científica y tecnológica, innovación y emprendimientos productivos de base tecnológica en el personal docente para ser inculcados en los estudiantes.

ENTRADAS

¿Cuáles son los inputs del proceso?

1. Documento de gestión de investigación.
2. Política general de investigación.
3. Plan de trabajo de las Direcciones del VRI.
4. Plan operativo Institucional.

PROVEEDORES

¿Quiénes proveen los inputs?

1. Vicerrectorado de Investigación.
2. Vicerrectorado de Investigación.
3. Vicerrectorado de Investigación.
4. Proceso de planeamiento y presupuesto.

PRODUCTOS (SALIDAS)

¿Cuáles son los outputs del proceso?

1. Trabajos presentados por los docentes como resultado de las capacitaciones.
2. Certificados de capacitación.

CLIENTES/RECEPTORES

¿Quiénes reciben los outputs?

1. Docentes de la UNCA.
2. Estudiantes de la UNCA.

GESTIÓN DEL PROCESO

¿Cómo se opera y controla el proceso?

ACTIVIDADES

¿Cuáles son las actividades/ tareas y secuencia dentro del proceso?

1. Publicación de la capacitación en investigación.
2. Ejecución de la capacitación en investigación.
3. Evaluación y certificación de la capacitación en investigación.

CONTROLES

¿Cuáles son las actividades orientadas a la verificación del cumplimiento de los requisitos del producto?



OTRO DOCUMENTO

CÓDIGO: PII-OD-41

FECHA: Febrero 2023

CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE DESARROLLO DE CAPACITACIONES

VERSIÓN: 01

PAGINA: 4 de 7



1. Seguimiento de publicación de la convocatoria en el portal web institucional de la UNCA.
2. Notificación a los correos institucionales de los docentes.

SOPORTE Y RECURSOS

¿De qué manera se le da soporte a las actividades del proceso?

DOCUMENTOS INTERNOS

(Procedimientos, instructivos, políticas, normas internas, etc.).

1. Estatuto de la UNCA.
2. Reglamento General de la UNCA.
3. Plan Estratégico Institucional.
4. Plan Operativo Institucional.
5. Política General de Investigación.
6. Reglamento general de investigación.
7. Reglamento de propiedad intelectual.
8. Reglamento del docente investigador.
9. Código de ética e integridad científica para la investigación.
10. Líneas de investigación.
11. Reglamento del comité de ética para la investigación.
12. Plan progresivo de incorporación de docentes Renacyt a la UNCA 2022-2024.
13. Plan de Desarrollo de la Investigación.
14. Directiva de evaluación de originalidad.
15. Reglamento de proyectos de investigación con fondos concursables.

DOCUMENTOS EXTERNOS

(Normas legales que se utilizan para realizar el proceso, libros, manuales de equipo, etc.).

1. Ley Universitaria N° 30220.
2. Manual de Frascati 2015. Directrices para la recopilación y notificación de datos sobre investigación y desarrollo experimental (OCDE).
3. Resolución de Presidencia N° 115-2019-CONCYTEC-P. "Guía práctica para la identificación, categorización, priorización y evaluación de líneas de investigación".
4. Resolución de Presidencia N° 097-2020-CONCYTEC-P. "Guía Práctica para la formulación y ejecución de proyectos de investigación y desarrollo (I+D)"
5. Reglamento del procedimiento de licenciamiento para universidades nuevas (Resolución N° 043-2020-SUNEDU/CD).

6. DECRETO SUPREMO N° 001-2006-ED. Plan Nacional Estratégico de Ciencia, Tecnología e Innovación para la competitividad y el desarrollo humano 2006-2021.
7. Reglamento Renacyt.
8. D.L N° 822. Ley sobre derechos de autor.
9. Norma ISO 9001:2015.
10. Norma ISO 9000:2015.
11. Norma Técnica N° 001-2018-SGP.

REGISTROS

¿Qué registros dan evidencia de funcionamiento y eficacia del proceso?

1. Solicitud con términos de referencia.
2. Orden de servicio. Contrato entre la UNCA y el Investigador responsable.
3. Link del curso en plataforma zoom o google meet
4. Trabajo de los docentes.
5. Informe de desarrollo del curso.
6. Informe de ejecución del curso – taller.
7. Certificados de capacitación.

APOYO

¿De qué manera se le da soporte a las actividades del proceso?

INFRAESTRUCTURA

INSTALACIONES <small>(Infraestructura física donde se ejecutan los procesos, que por defectos debe incluir servicios básicos)</small>	SISTEMAS INFORMÁTICOS <small>(Sistema funcional integrado que permite obtener, compartir y gestionar información)</small>	EQUIPOS <small>(Equipamiento utilizado en la ejecución del proceso. Ejm: computadoras, laptops, impresoras, escáner, etc).</small>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Oficina de VRI. ▪ Oficina de los Órganos de Línea de Investigación. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aplicativo de originalidad. ▪ Sistemas operativos y softwares. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Laptops o computadoras. ▪ Impresora. ▪ Equipos multimedia.

CONDICIONES DE AMBIENTE DE TRABAJO

¿Es necesario algún tipo de ambiente o condición especial de trabajo? (temperatura, humedad, iluminación, medidas de seguridad especiales, etc.)

	OTRO DOCUMENTO	CÓDIGO:	P11-OD-41		
		FECHA:	Febrero 2023		
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE DESARROLLO DE CAPACITACIONES		VERSIÓN:		01
			PAGINA:		6 de 7

- Limpio y ordenado.

RECURSOS HUMANOS

(indicar puesto del personal y número de personas por puesto)

Nombre del puesto	Número
Vicerrector de Investigación	01
Especialista en Gestión para la Investigación.	01
Asistente administrativo.	01
Director del Instituto de Investigación.	01
Director de producción de bienes y servicios.	01
Director de incubadora de empresas.	01
Director de innovación y transferencia tecnológica.	01
Comité de Propiedad Intelectual.	03

INDICADORES DE DESEMPEÑO

¿Existen indicadores de desempeño para monitorear y controlar el proceso?

Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Frecuencia de Medición	Meta
Porcentaje de capacitaciones realizadas.	(Número de capacitaciones realizadas/ Número de capacitaciones programadas) * 100	Anual	≥ 75%

	OTRO DOCUMENTO	CÓDIGO:	P11-OD-41	
		FECHA:	Febrero 2023	
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE DESARROLLO DE CAPACITACIONES	VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	7 de 7	

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	DOCUMENTO DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
01	Resolución de Comisión Organizadora N° 064-2023/CO-UNCA	Aprobar la Caracterización del Proceso de Desarrollo de Capacitaciones de la Universidad Nacional Ciro Alegría.
	Fecha: 02 de febrero de 2023	

