



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

**ANEXO N° B**

**OFERTA ECONÓMICA**

Señores

**UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS – UNCA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

CONCEPTO	OFERTA ECONÓMICA
<b>TOTAL</b>	

La oferta económica SOLES incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en su oferta económica los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

**FORMATO N° 1**  
**FORMATO DE HOJA DE VIDA**

**5. DATOS DEL POSTOR**

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)

IDENTIFICACION	
DNI o DOCUMENTO DE IDENTIDAD ANÁLOGO	RUC N°

DOMICILIO ACTUAL			
CALLE, JIRON O AVENIDA	N°	URBANIZACION	DISTRITO / PROVINCIA / REGIÓN

TELEFONO(S)	CORREO ELECTRÓNICO

**6. EDUCACION SUPERIOR CONDUCENTE A GRADO O TÍTULO PROFESIONAL**

NIVEL	NOMBRE DEL CENTRO SUPERIOR DE ESTUDIOS	ESPECIALIDAD PROFESIONAL	CIUDAD-PAIS	GRADO ALCANZADO
Doctor				
Maestro				
Bachiller				
Título profesional				

*(Inserte más filas si fuera necesario, en el nivel que le corresponda)*



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

### 7. EDUCACION ESPECIALIZADA

NOMBRE DEL CENTRO SUPERIOR DE ESTUDIOS	NOMBRE DEL CURSO ESPECIALIZADO	CIUDAD-PAIS	Fecha inicio	Fecha fin	Duración en horas	TIPO DE DOCUMENTO

*(Inserte más filas si fuera necesario)*

### 8. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD

Nombre de la empresa u organización		Fecha de inicio en la empresa u organización					Fecha de fin en la empresa	
Cargos desempeñados	Ciudad País	Fecha inicio	Fecha Fin	Tipo de documento que acredita	Nombre de persona para solicitar referencias	Teléfono de la referencia	Descripción de funciones	

*(Inserte más filas si fuera necesario)*

Declaro bajo juramento que cumplo con los términos de referencia y que los datos escritos son el fiel reflejo de la verdad.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma: .....

Nombres y apellidos del postor: .....

DNI: .....

Huella dactilar
-----------------



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

**ANEXO 05**

**DECLARACION JURADA**

SEÑOR  
UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS  
UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA  
PRESENTE.-

De mi consideración, el que suscribe:..... identificado con DNI:.....con RUC:..... habilitado y con domicilio real procesal para todos sus efectos en:..... , declaro bajo juramento lo siguiente:

- 1) No tener impedimentos para contratar con el estado.
- 2) Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimiento de la presente contratación, así mismo declaro que cumpla con las condiciones y términos de referencia solicitados.
- 3) No cuento con antecedentes penales, ni judiciales.
- 4) Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presente a efectos de la presente contratación.
- 5) Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el texto único ordena de la Ley n° 27444 ley de procedimiento administrativo general, código civil entre otras que corresponda.
- 6) Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la entidad o a tercero en el desarrollo de mis actividades.
- 7) Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- 8) No tener dentro de la entidad parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que sean funcionarios, directivos, servidores públicos y/o persona de confianza.

FECHA:

NOMBRE APELLIDOS

DNI

RUC N°

