

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE UNA PERSONA NATURAL O JURÍDICA PARA LA REVISIÓN, EVALUACIÓN Y REESTURACIÓN DE LOS DISEÑOS CURRICULARES DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE INGENIERIA CIVIL Y DISEÑO ARQUITECTONICO, INGENIERIA AGRÍCOLA Y FORESTAL Y GESTIÓN TURÍSTICA, HOTELERÍA Y GASTRONOMÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRÍA"**

## **1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Contratación de una persona natural o jurídica para el "SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA REVISIÓN, EVALUACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE LOS DISEÑOS CURRICULARES DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE INGENIERIA CIVIL Y DISEÑO ARQUITECTONICO, INGENIERIA AGRÍCOLA Y FORESTAL Y GESTIÓN TURÍSTICA, HOTELERÍA Y GASTRONOMÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRÍA"

## **2. FINALIDAD PUBLICA**

La contratación del presente servicio de consultoría, es con la finalidad de cumplir el indicador 13 de las Condiciones Básicas de Calidad en el marco de la Resolución de Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD, a fin de lograr el licenciamiento institucional, en beneficio de la provincia Sánchez Carrión y sus zonas de influencia.

## **3. ANTECEDENTES**

- La Ley Universitaria N° 30220 tiene como objetivo, promover el mejoramiento continuo de la calidad educativa de las instituciones universitarias como entes fundamentales del desarrollo nacional, de la investigación y de la cultura. Asimismo, establece los principios, fines y funciones que rigen el modelo institucional de la universidad.
- De acuerdo al primer párrafo del artículo 13° de la Ley Universitaria N°30220 indica que, el licenciamiento se entiende como el procedimiento que tiene como objetivo verificar el cumplimiento de las condiciones básicas de calidad para ofrecer el servicio educativo superior universitario y autorizar su funcionamiento. La autorización otorgada mediante el licenciamiento por la SUNEDU es temporal y renovable.
- De acuerdo al artículo 28° de la Ley Universitaria N° 30220 establece el Licenciamiento de universidades, en el cual se manifiesta las condiciones básicas que establece la SUNEDU.
- La Universidad Nacional Ciró Alegría – UNCA como organismo descentralizado, que comprende el pliego presupuestario por mandato Constitucional y Legal tiene autonomía como Institución Pública.



**"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"**

- Mediante Resolución Viceministerial N° 288-2020-MINEDU, de fecha 29 de diciembre de 2020, se reconfirmó la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Ciro Alegría (UNCA).
- Así mismo, en el marco de la Resolución del Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD, que aprueba el "Reglamento del procedimiento de licenciamiento para universidades nuevas", se norma el procedimiento de licenciamiento para universidades nuevas y el cumplimiento obligatorio de las Condiciones Básicas de Calidad.
- Mediante la Resolución Ministerial N° 155-2021-MINEDU, se aprueba Plan de Emergencia para el cumplimiento de las condiciones básicas de calidad por parte de la Universidad Nacional Ciro Alegría.

**4. BASE LEGAL**

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 30220 – Ley Universitaria y sus modificatorias
- Ley N° 29756 – Ley que crea la Universidad Nacional Ciro Alegría (UNCA).
- Ley N° 30225- Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias
- Decreto Legislativo N° 1252, que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones,
- Decreto Supremo N° 284-2018-EF que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Código Civil.
- D.S. N° 350-2015-EF, que aprueba el reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias
- TUO de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por D.S. N° 004-2019-JUS.
- Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.01 que aprueba la directiva general del sistema nacional de programación multianual y gestión de inversiones y sus modificatorias.
- Resolución Del Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD, que aprueba el "Reglamento del procedimiento de licenciamiento para universidades nuevas".
- Resolución del Consejo Directivo N° 165-2018-SUNEDU/CD, que modifica la Resolución del Consejo Directivo N° 006-2015-SUNEDU/CD, que aprueba el Modelo de Licenciamiento y su Implementación en el Sistema Universitario Peruano.
- Resolución del Consejo Directivo N° 008-2017-SUNEDU/CD, que aprueba las "Medidas de Simplificación Administrativa para el Licenciamiento



**"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"**

Institucional" y el "Reglamento del Procedimiento de Licenciamiento Institucional".

- Directiva para la Contratación de Bienes y Servicios para Montos Menores o Iguales a 8 UIT de la Universidad Nacional Ciró Alegría.
- Plan de Trabajo Del Licenciamiento Institucional de la Universidad Nacional Ciró Alegría, aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 010-2021/CO-UNCA.

## 5. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

### 5.1 Objetivo General

- Realizar la revisión, evaluación y reestructuración de los Diseños Curriculares de las Carreras Profesionales de Ingeniería Civil y Diseño Arquitectónico, Ingeniería Agrícola y Forestal y Gestión Turística, Hotelería y Gastronomía de La Universidad Nacional Ciró Alegría, para cumplir con el indicador 13 de las condiciones Básicas de Calidad (La Oferta Académica, Recursos Educativos y Docencia) en el marco de la Resolución de Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD que aprueba el "Reglamento del procedimiento de licenciamiento para universidades nuevas.

## 6. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

### 6.1 Alcance del servicio

El alcance del servicio de consultoría requerido comprende la revisión, evaluación y reestructuración de los Diseños Curriculares de las Carreras Profesionales de Ingeniería Civil y Diseño Arquitectónico, Ingeniería Agrícola y Forestal y Gestión Turística, Hotelería y Gastronomía de La Universidad Nacional Ciró Alegría, a fin de contar con planes de estudio de las carreras profesionales antes mencionadas, que permitirá la formación profesional de los futuros estudiantes de la UNCA, de acuerdo al mercado ocupacional y demanda social de cada profesión.

### 6.2 Medidas de Control

#### 6.2.1 Áreas que supervisan

La supervisión de la ejecución del servicio de consultoría, estará a cargo de la Oficina de Gestión de la Calidad, Dirección de Escuelas Profesionales y Vicepresidencia Académica.

#### 6.2.2 Áreas que coordinan

La coordinación de la ejecución del servicio de consultoría se hará con los Directores de las Escuelas Profesionales y Vicepresidencia Académica.



**"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"**

**6.2.3 Recepción y Conformidad:**

La conformidad del servicio de consultoría para la revisión, evaluación y reestructuración de Diseños Curriculares de las Carreras Profesionales de Ingeniería Civil y Diseño Arquitectónico, Ingeniería Agrícola y Forestal y Gestión Turística, Hotelería y Gastronomía de la Universidad Nacional Ciró Alegría, será otorgado por la oficina de Gestión de la Calidad de la UNCA, para cuyo efecto el proveedor del servicio presentará su informe por cada entregable en los plazos establecidos, adjuntando las evidencias de las actividades desarrolladas previa validación de cada Director de Escuela Profesional, informes que serán presentados por Trámite Documentario Virtual y/o presencial de la UNCA (Según la modalidad establecida para la fecha en que se hará entrega del servicio).

**6.3 Actividades Principales**

- 6.3.1** Elaboración y presentación del plan de trabajo.
- 6.3.2** Revisión y Evaluación de los Diseños Curriculares de las Carreras Profesionales de Ingeniería Civil y Diseño Arquitectónico, Ingeniería Agrícola y Forestal y Gestión Turística, Hotelería y Gastronomía de la Universidad Nacional Ciró Alegría.
- 6.3.3** Reestructuración preliminar de los Diseños Curriculares de las Escuelas Profesionales de Ingeniería Civil y Diseño Arquitectónico, Ingeniería Agrícola y Forestal y Gestión Turística, Hotelería y Gastronomía de La Universidad Nacional Ciró Alegría.
- 6.3.4** Presentación de los nuevos Diseños Curriculares de las Carreras Profesionales de Ingeniería Civil y Diseño Arquitectónico, Ingeniería Agrícola y Forestal y Gestión Turística, Hotelería y Gastronomía de La Universidad Nacional Ciró Alegría.
- 6.3.5** Implementación de Observaciones de los Diseños Curriculares de las Carreras Profesionales de Ingeniería Civil y Diseño Arquitectónico, Ingeniería Agrícola y Forestal y Gestión Turística, Hotelería y Gastronomía de la Universidad Nacional Ciró Alegría, formulados por MINEDU.

**6.4 REQUISITOS Y PERFIL DEL PROVEEDOR**

Los requisitos y perfil del Proveedor que ejecutará el servicio, son los siguientes:



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

**CAPACIDAD LEGAL DEL PROVEEDOR (PERSONA NATURAL O PERSONA JURÍDICA)**

Requisitos:

- Registro Nacional de proveedores (RNP) vigente
- Experiencia mínima de 02 años en contrataciones de la misma naturaleza o similares para instituciones de educación superior.

Acreditación:

- Copia simple de la vigencia del Registro Nacional de Proveedores (RNP) y/o validación del RNP vía web: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)
- Orden de servicios o contratos o constancias o facturas u otro documento fehaciente, que acredite la experiencia.

**CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL DEL EQUIPO DEL PROVEEDOR**

REQUISITOS MÍNIMOS:

Jefe de equipo (Consultor Sénior).

- Título profesional en Educación y/o Ciencias sociales o afines.
- 06 meses en revisión, evaluación y elaboración de planes de estudio en carreras universitarias públicas y privadas.
- 04 años de experiencia en formación docente.

**Consultores Especialistas por cada carrera profesional. (Total 03 profesionales)**

- Título profesional en la Carrera a evaluar y/o similares.
- 03 años de experiencia en la profesión y/o 02 años como docente universitario en la Carrera a evaluar el Diseño Curricular.

**ACREDITACIÓN:**

- Copia del grado o título, será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.



## "Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

- En caso no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

### 6.5 LUGAR, PLAZO Y ENTREGABLES DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

#### 6.5.1 LUGAR:

Departamento : La Libertad  
Provincia : Sánchez Carrión  
Distrito : Huamachuco.

#### 6.5.2 PLAZO DEL SERVICIO:

El plazo del servicio será de 60 días calendarios, contados a partir del día siguiente de notificada la Orden de Servicio o suscripción del contrato.

#### 6.6 ENTREGABLES:

Las actividades se realizarán de manera remota (virtual). Los informes deberán contemplar lo señalado líneas abajo:

ENTREGABLES	PLAZO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL ENTREGABLE
PRIMER ENTREGABLE (INFORME 1)	A los 10 días calendario, Contabilizado desde la notificación de la orden de servicio.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Plan de trabajo.</li></ul>
SEGUNDO ENTREGABLE (INFORME 2)	A los 20 días calendario, Contabilizado desde la notificación de la orden de servicio.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Informe de Revisión y Evaluación del Diseño Curricular de la Carrera Profesional de Ingeniería Agrícola y Forestal.</li><li>• Informe de Revisión y Evaluación del Diseño Curricular de la Carrera Profesional de Ingeniería Civil y Diseño Arquitectónico.</li><li>• Informe de Revisión y Evaluación del Diseño Curricular de la Carrera Profesional de Gestión Turística, Hotelería y Gastronomía .</li></ul>



## "Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

<p>TERCER ENTREGABLE (INFORME 3)</p>	<p>A los 30 días calendario, Contabilizado desde la notificación de la orden de servicio.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación de versión preliminar del Diseño Curricular de las Carrera Profesionales de Ingeniería Agrícola y Forestal, Ingeniería Civil y Diseño Arquitectónico y Gestión Turística, Hotelería y Gastronomía.</li><li>• Levantar observaciones hechas por parte de las Escuelas Profesionales de Ingeniería Agrícola y Forestal, Ingeniería Civil y Diseño Arquitectónico y Gestión Turística, Hotelería y Gastronomía.</li></ul>
<p>CUARTO ENTREGABLE (INFORME 4)</p>	<p>A los 60 días calendario, Contabilizado desde la notificación de la orden de servicio.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Informe final que contenga la presentación del nuevo Diseño Curricular de la Carrera Profesional de Ingeniería Agrícola y Forestal, de acuerdo el Anexo 01 del presente TDR, con las observaciones levantadas, efectuadas por MINEDE.</li><li>• Informe final que contenga la presentación del nuevo Diseño Curricular de la Carrera Profesional de Ingeniería Civil y Diseño Arquitectónico, de acuerdo el Anexo 01 del presente TDR.</li><li>• Informe final que contenga la presentación del nuevo Diseño Curricular de la Carrera Profesional de Gestión Turística, Hotelería y Gastronomía, de acuerdo el Anexo 01 del presente TDR</li><li>• Levantar observaciones hechas por MINEDU.</li></ul>

### 6.7 RETRIBUCION Y FORMA DE PAGO

#### 6.7.1 MONTO TOTAL A PAGAR:

El monto a pagar será de S/ 35,000.00 soles, que se realizará periódicamente, para ello se deberá emitir un informe por cada entregable,





**"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"**

el cual será cotejado con el informe de conformidad que emita el área usuaria.

N° DE PAGO	PORCENTAJE DEL MONTO A CONTRATAR
PRIMER PAGO	10% a la conformidad del primer entregable (INFORME 1)
SEGUNDO PAGO	30% a la conformidad del segundo entregable (INFORME 2)
TERCER PAGO	30% a la conformidad del segundo entregable (INFORME 3)
CUARTO PAGO	30% a la conformidad del segundo entregable (INFORME 4)

**6.7.2 ADELANTOS:**

La UNCA no otorgará adelanto de ningún tipo al proveedor y bajo ninguna condición.

**6.8 PENALIDADES**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto de contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F=0.25.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso. Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

**6.9 CONFIDENCIALIDAD**

Toda información de cualquier naturaleza, deberá mantenerse en absoluta reserva, bajo responsabilidad.

**EL CONSULTOR** no comunicara a persona natural o jurídica, y otra entidad ajena a **LA UNIVERSIDAD**, información inédita que llegue a su conocimiento en el





**"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"**

curso del desempeño de los servicios para los cuales fue contratado, excepto cuando ello le fuese requerido con autorización de **LA UNIVERSIDAD**.

**6.10 NORMA APLICABLE**

La ejecución del servicio se somete a las disposiciones del Contrato, Términos de Referencia, Directiva para la Contratación de Bienes y Servicios para Montos Menores o Iguales a 8 UIT de la Universidad Nacional Ciró Alegría, Código Civil y otras normas generales de aplicación supletoria.

**6.11 RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR**

La UNCA promoverá las acciones legales correspondientes, en caso de verificarse que el Proveedor ha incurrido en falsedad en la información presentada o presentar información inexacta a la Entidad; Incumplir injustificadamente con sus obligaciones, estén impedidos para contratar con el Estado, Subcontratar prestaciones sin autorización o por porcentaje mayor al permitido, Negarse injustificadamente a cumplir obligaciones derivadas de los términos de referencia, orden de servicio u contrato con posterioridad al pago.



**6.12 DEFECTOS Y/O VICIOS OCULTOS EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

Establecer en la orden de Servicio o Contrato que la emisión de la conformidad del servicio por parte de UNCA no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, el plazo máximo de responsabilidad del contratista por errores o deficiencias o por vicios ocultos es de quince (15) de haber firmado la conformidad final del servicio.

**8C7I A9BHC J=FHI 5@**

**"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"**

**ANEXO N° 01**

Diseños Curriculares deben incluir como mínimo, los siguientes componentes:

1. Denominación del programa, incluyendo menciones de ser el caso, y objetivos generales o educacionales. La denominación se avala en referentes académicos nacionales o internacionales y es coherente con la naturaleza del campo de conocimiento al que pertenece.
2. Perfil de ingreso y perfil del graduado o egresado. El perfil responde a la justificación del programa. Se evidencia que la ruta formativa (cursos-malla curricular) planteada permite el cumplimiento del perfil.
3. Modalidad de enseñanza.
4. Métodos de enseñanza teórico-prácticos y de evaluación de los estudiantes. Se encuentran alineados al Modelo Educativo. Se evidencia que el programa responde a fundamentaciones teóricas y metodológicas, coherentes con el campo profesional, tecnológico o técnico en el que se inserta. Se justifica el modo en que los cursos y su organización recogen tales fundamentaciones.
5. Malla curricular
6. Sumilla de cada asignatura (descripción y justificación referente al perfil o a lo estipulado en el indicador 11), según su contenido teórico o práctico. Se precisa: los créditos; si es general, específico o de especialidad; si se dictara en presencial, semipresencial o a distancia; electivo u obligatorio; las horas por semestre o por semana (tanto teóricas como prácticas) y la codificación que utilice cada uno de ellos. Además, se señala los resultados de aprendizajes que se esperan adquirir (pudiéndose señalar si estas se logran en conjunto con otros cursos).
7. Recursos indispensables para desarrollo de asignaturas (tipo de talleres y laboratorios, de corresponder).
8. En caso corresponda, exigencia y duración de prácticas preprofesionales.
9. Grados y títulos que otorga
10. Mecanismos para la enseñanza de un idioma extranjero o lengua nativa según lo establecido en la Ley universitaria.
11. Describe las estrategias dentro del currículo para el desarrollo de aprendizajes vinculadas a la investigación.
12. Se presenta la descripción de los procedimientos de consulta tanto internos como externos que se han realizado para elaborar los planes de estudios.
13. En caso, se otorgue certificaciones progresivas, además se debe incluir: i) Las Certificaciones progresivas que otorga el programa, ii) se justifica cómo la ruta formativa (cursos, talleres u otros espacios de aprendizaje) conduce al desarrollo de la competencia profesional del módulo y el tipo de proyecto que permitiría evidenciar el desarrollo de tal competencia; iii) se cuenta con normativa que defina la ruta y





**"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"**

requisitos para la adquisición del certificado. En esta, se define la forma en que se elaborara y sustentará el proyecto que demuestre la competencia alcanzada.

14. En caso que contenga menciones, se presenta: i) La justificación de la inclusión de las mismas; ii) El perfil específico que se lograrían con esa mención y la ruta formativa para desarrollarlos (cursos, módulos, creditaje).
15. Documento que detalle el perfil de docente por cada asignatura, consignando mínimamente el nivel académico, experiencia profesional y/o de investigación (en caso de asignaturas vinculadas a la investigación). Esta información puede estar contenida en el Plan de estudios o curricular de la universidad.

UNIVERSIDAD NACIONAL  
**CIRO ALEGRÍA**  
HUAMACHUCO

Mg. Luis Miguel Tirado Bocanegra  
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

8C7I A9BHC J=FHI 5 @